

OneDrive 利用方法・手順

◆引継ぎデータを、進学先の端末（豊中市の iPad）にダウンロードする

<データのダウンロードについて>

・小学 6 年生 及び 中学 3 年生、義務教育学校 9 年生が卒業するまでに使っていた Microsoft アカウントは、令和 6 年（2024 年）5 月 31 日（金）まで有効です。

必要なデータがある場合は、進学先の端末にダウンロードしてください

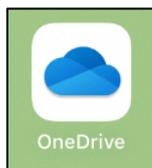
それ以降、旧アカウントは無効化されるので、OneDrive にアップロードしたデータは削除されます。

◆作品データを OneDrive から iPad にダウンロードする

①「OneDrive」のアプリを[SelfService]からインストールします。

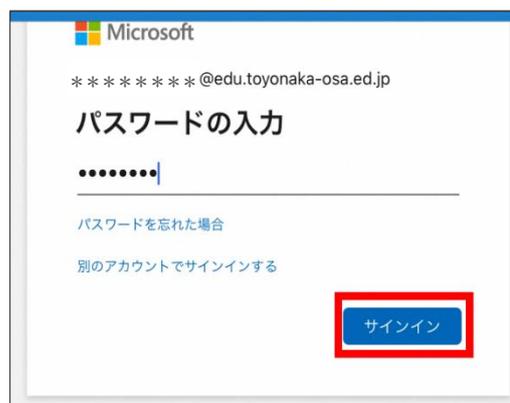
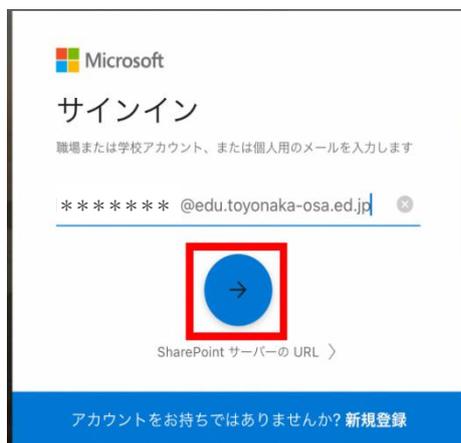


②インストールされた[OneDrive]をタップします



③自分が前年度、使用していたアカウントの ID を入力し、[]をタップします

④自分が前年度、使用していたアカウントのパスワードを入力し、[サインイン]をタップします



⑤ホーム画面に戻り、[ファイル]をタップします



⑥ 画面左側に[その他の場所]が表示されていれば、それをタップします ⇒ ⑤に進みます



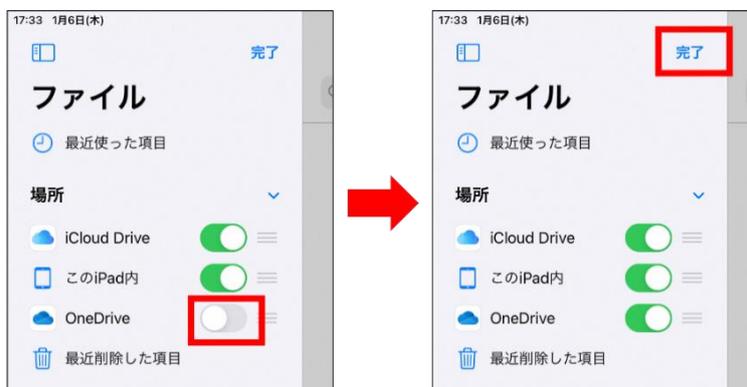
⑦ 表示されていない時は左上部の四角いアイコンをタップし、サイドバーを表示します

⑧ サイドバーが表示されたら右上部の[☺]をタップし、[サイドバーを編集]をタップします

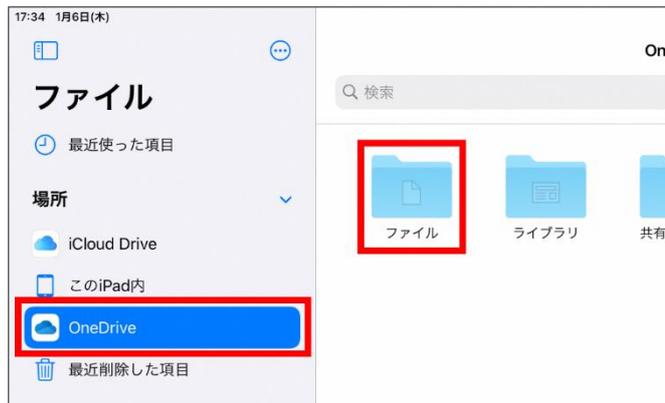


⑨ OneDrive をオンにします

⑩ [完了]をタップします

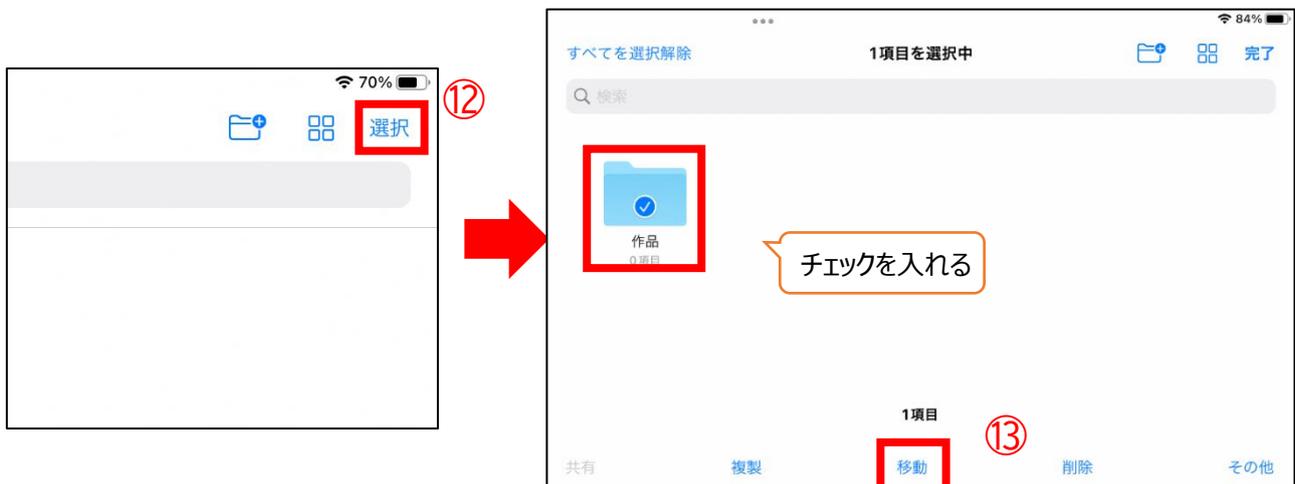


⑪ [OneDrive]をタップし、[ファイル]をタップします



⑫ 画面右上の[選択]をタップします

⑬ 卒業時、自分が作品データをアップロードしたファイルをタップし、[移動]をタップします



⑭ [この iPad 内]を選択し、卒業時の作品データを格納したい任意のフォルダをタップ
(今回はダウンロードフォルダを例に説明します)

⑮ [コピー]をタップします



⑩ダウンロードフォルダに、データ引継ぎ用のフォルダが作成されていることを確認してください



以上で豊中市の iPad に、OneDrive へアップロードしたデータをダウンロードする作業は完了です