

学割証申請書

★学割証を申請する生徒・保護者は、太枠内に記入・押印してください。

1. 保護者名				保護者印	
2. 申請年月日	年	月	日		
3. 学年・組	年	組			
4. 生徒名					
5. 証明書番号				←「生徒手帳」の番号を記入	
6. 年齢	歳				
7. 旅行期間	月	日	～	月	日
8. 乗車区間	駅		～	駅	
	駅		～	駅	
9. 乗車券の種類 ☆必要な種類を ○で囲む	片道：1枚				
	往復：1枚	※学割証1枚で往復乗車券を購入する場合（有効期限については下表参照）			
	片道：2枚	※出発日と帰りの乗車日に日数の開きがある場合			
10. 使用の目的	受験等・クラブ活動・帰省・旅行・見学・その他() ←○で囲む	

◎以下の欄は、記入しないで下さい

学割証番号 (割印押印欄)	第	号	第	号	担任印	発行者印

きりとりせん

★「学割証」を利用する際の注意点★

○片道の営業キロが100kmを超える区間を利用する場合、普通運賃が2割引になります
 ○JR、近畿日本鉄道が割引対象ですが他の交通機関でも利用可能な場合がありますので、各社窓口へお問い合わせください。

○学割証を使って切符を購入する際は、窓口で提示を求められることがありますので、**学校が発行している「生徒手帳」を必ず持参して下さい。**

○学割証の※印のついた「乗車区間」と「乗車券の種類」欄は、切符購入前に使用者が記入してください。（ボールペンでご記入ください。）

○都合で学割証を使用しなかった場合は、処分せずに中学校事務室にお返しください。

【参考】JR乗車券の有効期限

営業キロ	～200km	～400km	～600km	～800km	～1000km
片道	2日	3日	4日	5日	6日
往復	4日	6日	8日	10日	12日

※例えば新大阪～広島の場合は片道341kmのため有効期限は往復で6日間。

7日以上広島に滞在する場合は学割証が2枚必要になります。