

※改訂版

令和5年(2023年)度

P T A 定例総会

(書面総会)

委任決議書提出期限： 令和 5年 4月19日

議案

1. 前年度活動報告
2. 前年度会計決算報告
3. 前年度会計決算監査報告
4. 今年度活動計画案の審議
5. 今年度予算案の審議
(改定日2023年5月15日)
6. 会則改訂について

豊中市立北丘小学校 P T A

令和4年(2022年度) 活動報告

スローガン

『繋がろう心と心 広げよう地域の輪
ひとりひとりの持ち味をいかして
子どもたちの未来のために』

重点目標

1) ボランティア活動

それぞれが無理なくできる範囲で PTA 活動を楽しもう

2) 環境保全

持続可能な社会実現のために

3) 安心安全

PTA が、学校、子ども、地域を繋ぐ架け橋として

こどもたちが安全安心に過ごすための取り組み活動をする

今年度の北丘小 PTA は「繋がろう心と心 広げよう地域の輪 ひとりひとりの持ち味をいかして子どもたちの未来のために！」をスローガンに活動をして参りました。昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大の影響のため様々な行動規制がありましたが、脱コロナに向けて少しずつ北町自治会や PTA 主催の行事が復活していった年となりました。

三年ぶりに開催された七夕祭りや地域運動会は、午前中のみで開催となりましたが、輪投げ大会、七夕飾りや玉入れ、綱引きなど子どもからお年寄りまで様々な年代の方々が参加し、北丘の子どもたちと地域の方々と繋げるとても楽しく温かい行事になりました。久しぶりの行事となり大変盛り上がりしました。

また、コロナ禍の中でも子どもたちのために少しでもできることをしたいという思いから、地域子ども委員が中心となり、様々な行事を企画しました。屋外で実施できることや密を避けられることを前提に、コロナ回避を第一に考え、どんぐり博士検定や野球教室などの行事を実施し好評いただきました。

今年度の大きな改革として、長年不透明な立場であった PTA という組織をより広く知っていただく為に副会長が中心となり北丘小学校 PTA のしおりを作成しました。PTA とは？といった基本的なところから PTA の構成、役割などパッと見てどなたでも分かるように作成しております。

さらに、元来北丘小学校 PTA 室には空調設備が無かったのですが、豊中市教育委員会などに掛け合い空調設備の設置が完了しました。特に、夏場の行事実施の際によくある熱中症や怪我人が出た際の控室などに利用できます。

また、子どもたちの更なる学校生活の充実のため、オンライン授業専用のスピーカーや図書を寄贈しました。

これからさらに、脱コロナが加速するという見通しであり世間的にも色々な行事等が復活していくこととなると思います。

会員の皆様には様々な行事や、ボランティア等で温かいサポートをいただいた 1 年間でしたが、これからも PTA として子どもたちの笑顔が一つでも増えるよう尽力していきたいと考えております。

一年間 PTA 活動にご理解ご協力いただきありがとうございました。

2022年度 PTA活動一覧

| | 運営委員活動 | | 係・ボランティア活動 | |
|----|--|--|---|--|
| | 校内 | 対外 | | |
| 2月 | 27(日) 候補者集会(役員決め) | | | |
| 3月 | 14(月) 準備委員会 10(木) 入学式、始業式資料作成 | 8(火) 畑サロン担当者、地域子どもイベント講師との打ち合わせ、協力依頼 | | |
| | 24(木) 係選出案内作製 29(火) 予算案作成 | | | |
| 4月 | 7(木) 入学式(入会案内など) 8(金) 始業式 総会名簿、総会資料作成 | 2(土) 再生資源回収顔合わせ 10(日) 第1回東部ブロック会長会 | | |
| | 12(火) 第1回 定例会 13(水) アルミ缶、牛乳パック回収書面配付 ベルマーク運動協力依頼書面配付 | 13(水) 原田南給食センターと日程相談・予約 | | |
| | 15(金) 1年生下校時見守り協力依頼(LINE配信) 18(月) 総会資料配付(書面) 21(木) 総会議決権行使書集計 係選出案内配付 | | | |
| | 28(木) 係決め集計・係選出抽選 | 28(木) 八中校区健育役員会 | | |
| | 6(木) 係選出抽選、結果連絡 | 8(日) 北町自治協議会 13(金) 豊中市人権教育推進委員協議会総会 | | |
| | 12(木) 係一覧配付 給食試食会のご案内手紙配付 31(火) 給食試食会の参加者抽選 | 18(水) 人権 前期地区代表委員会 25(水) 健育全大会案内配付作業とポスティング | | |
| 6月 | 15(水) 第2回 定例会 セミの羽化イベントお知らせ配付 再生資源集団回収報奨金報告 ひろばVol. 1作成 30(木) 給食試食会 | 3(金) おはようあいさつ運動 人権新推進委員基礎講座 10(金) 人権新推進委員基礎講座 12(日) 北町自治協議会 14(火) 人権北丘小学校前期地区委員会 16(木) 健育危険箇所巡視 | 3(金) おはようあいさつ運動 中旬 セミの羽化イベント中止のお知らせ 30(木) 給食試食会 | |
| | 5(火) セミの羽化イベント集計作業 11(月) 「ひろば」vol. 1発行 | 2(土) セミの羽化イベント中止のお知らせ 5(火) 八中校区健全育成会全大会 8(金) 人権 推進委員研修講座・現地研修 10(日) 北町自治協議会 15(金) 地域、防犯についての会議 16(土) セミの羽化イベント中止について打ち合わせ 31(日) 第2回東部ブロック会長会 | | |
| | 19(火) セミの羽化イベント中止のお知らせ | | | |
| | 30(火) 人権教育学習講座のお知らせ配付 | | | |
| 9月 | 7(水) 第3回 定例会 子どもドングリ博士検定お知らせ配付 8(木) 人権教育学習講座開催 コサージュ・マグボトル発注 25(日) 子どもドングリ博士検定 | 2(金) おはようあいさつ運動 9(金) 標語募集案内作成配付 10(土) 地区運動会会議 11(日) 第3回東部ブロック会長会 北町自治協議会 22(木) 標語回収作業 28(水) 牛乳パック回収 | 2(金) おはようあいさつ運動 25(日) 子どもドングリ博士検定 | |
| | 19(水) 選管会議 27(木) 故障一輪車の撤去 31(月) ひろばVol. 2作成 | 2(日) 北町みんなの運動会 4(火) 標語優秀作品選出 10(月) 北町自治協議会 13(木) 人権 推進委員研修講座・現地研修 14(金) 野球教室イベント打ち合わせ | | |

| | 運営委員活動 | | | | 係・ボランティア活動 | |
|-----|--------|--|-------|---------------------------|------------|-------------------------------|
| | 校内 | | 対外 | | | |
| 11月 | 8(火) | 第4回 定例会 一輪車購入(ベルマーク) | 1(火) | 健育 北丘校区委員会 | 4(金) | おはようあいさつ運動 |
| | 10(木) | 次年度役員立候補について 作成開始 | 4(金) | おはようあいさつ運動 | 8(火) | ベルマーク作業 |
| | 18(金) | 見守り隊募集案内作成・配付 一輪車設置 | 13(日) | 北丘まち歩き 北町自治協議会 | 15(火) | ベルマーク作業 野球教室イベント係へ詳細連絡 |
| | 30(水) | ひろばVol. 2印刷配付 PTAのしおり印刷配付 引継ぎ書作成開始 | 17(木) | 健育 市民のつどい | | |
| 12月 | 2(金) | PTA室開放 | 3(土) | 千里ふれあいフェスタ(人権・健育) 防災訓練 | 2(金) | ベルマーク作業 |
| | | | 13(火) | 牛乳パック・アルミ回収依頼 | 9(金) | ベルマーク作業 |
| | 20(火) | 標語作業(配付手配) | 29(水) | 歳末夜警 | 13(火) | ベルマーク作業 |
| | 21(水) | 選管(立候補者承認)印刷・配付 | | | | |
| 1月 | 11(水) | 野球教室お知らせ印刷・配付 | 12(木) | 標語優秀作品一覧表ポスティング | | |
| | 18(水) | 第5回 定例会 卒業記念品のし貼付 | 18(水) | ベルマーク財団へベルマーク発送 | | |
| | 19(木) | 選出集会 ひろばVol. 3作成 | 20(金) | おはようあいさつ運動 | 20(金) | おはようあいさつ運動 |
| 2月 | 5(日) | 野球教室 引継ぎ書配付 | | 八中校区健育委員会 | 5(日) | 野球教室 |
| | 上旬 | | 17(金) | 人権 推進委員研修講座・現地研修 | | |
| | 21(火) | 候補者集会 第6回 定例会 | | | | |
| | 23(木) | 次年度運営委員・対外委員のお知らせ配付 | | | | |
| 3月 | 9(木) | ひろばVol. 3印刷配付 | 3(金) | おはようあいさつ運動 | 3(金) | おはようあいさつ運動 |
| | 22(水) | 個人情報提供についてのお知らせ 次年度総会資料作成 | | | | |
| | 28(火) | 会計監査 | | | | |

令和4年（2022年）度 P T A会計収支決算報告

1. 本会計

令和5年（2023年）3月28日現在

<収入の部> 単位：円

豊中市立北丘小学校 P T A

| 項 目 | 4年度予算額 | 4年度実績額 | 差 引 額 | 備 考 |
|---------|-----------|-----------|---------|----------------------|
| 繰 越 金 | 1,290,751 | 1,290,751 | 0 | |
| 会 費 収 入 | 1,260,000 | 1,307,700 | 47,700 | 月300円×（家庭数+職員数）×12か月 |
| 雑 収 入 | 160,000 | 216,670 | 56,670 | 古紙アルミ缶回収/寄付金/預金利息他 |
| 合 計 | 2,710,751 | 2,815,121 | 104,370 | |

<支出の部> 単位：円

| 項 目 | 4年度予算額 | 4年度実績額 | 差 引 額 | 備 考 | |
|--------------------------------------|-------------|-----------|-----------|--|---|
| P T A 活 動 事 業 費 | 事務用品・印刷費 | 190,000 | 64,734 | 125,266 | 事務用品・印刷代他 |
| | リ ー ス 費 | 100,000 | 92,952 | 7,048 | コピー機・印刷機リース料 |
| | 記 念 品 費 | 220,000 | 226,388 | (6,388) | 卒業生記念品、花代、コサージュ。近年の物価上昇に伴い記念品の単価が1つあたり100円値上がりしたため予算を超えたもの。 |
| | 修 理 ・ 備 品 費 | 300,000 | 434,500 | (134,500) | 夏祭り熱中症対策のためPTA室冷暖房設置。本件は公費対応できない旨校長に確認の上、近年の気温上昇を鑑み環境整備には必須との判断。予算を超えるも繰越金過多であることから、定例会にて会長はじめ役員承認の上、学校指定業者にて設置 |
| | 慶 弔 費 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| | 交 通 ・ 通 信 費 | 170,000 | 77,045 | 92,955 | 通信費 [@3,000円×16名] 運営・係・当番交通費、Wi-Fi利用料 |
| | 対 外 活 動 費 | 75,000 | 30,280 | 44,720 | 連P協議会費他 |
| | 安 全 互 助 会 費 | 25,000 | 23,814 | 1,186 | 会費 [@ 63 円×（家庭数+教職員数）] |
| | 特 別 行 事 費 | 200,000 | 0 | 200,000 | 2022夏祭り中止、千里フェスタ不参加のため |
| | ト イ レ 清 掃 費 | 150,000 | 0 | 150,000 | 2022年5月より、学校側の公費にて対応となったため |
| | 特 別 寄 付 費 | 500,000 | 229,408 | 270,592 | オンライン授業スピーカーマイク購入（コロナ対策）、図書寄贈 |
| | 諸 費 | 100,000 | 11,733 | 88,267 | 振込手数料、講師謝礼等 |
| 小 計 | 2,050,000 | 1,190,854 | 859,146 | | |
| 学校教育活動充実費 | 250,000 | 0 | 250,000 | 2022年5月、豊中市教育委員会から学校側に、PTAからの寄付は基本受けてはいけないという指導あり。校長先生の方針転換のため使用されず。 | |
| 周年記念準備費 | 200,000 | 200,000 | 0 | 特別会計aへ | |
| 印刷機購入費 | 0 | 0 | 0 | 特別会計bへ | |
| とりむ関連費 | 100,000 | 100,000 | 0 | 特別会計cへ | |
| 予 備 費 | 110,751 | 0 | 110,751 | | |
| 合 計 | 2,710,751 | 1,490,854 | 1,219,897 | | |

（収入実績合計） （支出実績合計） （差引残高）
 2,815,121円 - 1,490,854円 = 1,324,267円
 残高1,324,267円は次年度へ繰り越します。

上記の通り収支決算報告いたします。
 令和5年（2023年）3月28日

上記の通り収支決算報告が適正であることを認めます。
 令和5年（2023年）3月28日

学校会計

石川 裕基 

会計監査

宮川 亜希子 

会 計

荒起 結子 

会計監査

皆川 真由美 

2. 特別会計

a. 周年記念準備費 積立

<収入の部>

| 項目 | 金額 | 備考 |
|--------|---------|------|
| 繰越金 | 505,026 | |
| 今年度積立金 | 200,000 | |
| 雑収入 | 6 | 預金利息 |
| 合計 | 705,032 | |

b. 印刷機購入費 積立

<収入の部>

| 項目 | 金額 | 備考 |
|--------|---------|------|
| 繰越金 | 540,298 | |
| 今年度積立金 | 0 | |
| 雑収入 | 4 | 預金利息 |
| 合計 | 540,302 | |

c. とりむ関連費 積立

<収入の部>

| 項目 | 金額 | 備考 |
|--------|---------|------|
| 繰越金 | 437,186 | |
| 今年度積立金 | 100,000 | |
| 雑収入 | 4 | 預金利息 |
| 合計 | 537,190 | |

上記の通り収支決算報告いたします。

令和5年（2023年）3月28日

学校会計

石川 裕基 

会計

荒起 純子 

上記の通り収支決算報告が適正であることを認めます。

令和5年（2023年）3月28日

会計監査

宮川 亜希子 

会計監査

皆川 真由美 

会計監査 収支決算報告書

(項目)

| 現金 | 慶弔費 |
|----------|-----------|
| 池田泉州銀行 1 | 交通・通信費 |
| 池田泉州銀行 2 | 対外活動費 |
| 池田泉州銀行 3 | 特別行事費 |
| 池田泉州銀行 4 | 安全互助会費 |
| 会費収入 | トイレ清掃費 |
| 雑収入 | 特別寄付費 |
| 事務用品・印刷費 | 諸費 |
| リース費 | 学校教育活動充実費 |
| 記念品費 | 予備費 |
| 修理・備品費 | 仮払金 |

令和4年(2022年)度 PTA会計簿作成

令和5年(2023年)3月28日

会計 荒起 紅子 

上記項目について

令和4年(2022年)度 収支決算報告が適正であることを認めます

令和5年(2023年)3月28日

会計監査 宮川 亜希子 

会計監査 皆川 真由美 

令和5年度(2023年度)活動計画案

スローガン

子どもたちと過ごせる今を大切に！！
 楽しもう！育もう！分かち合おう！
 みんなの笑顔につながるPTA活動を！！

重点目標

1.広報活動

PTA活動を会員がわかりやすく、無理なく参加しやすいものにするために、効率的で開かれた広報活動を実施する

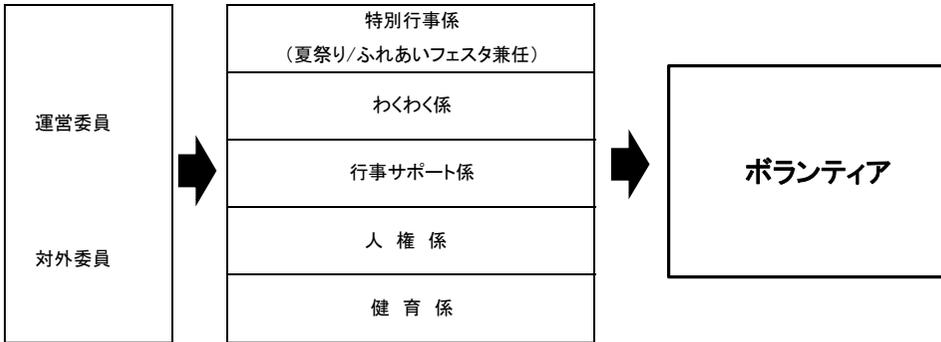
2.環境づくり

子どもたちの安心安全な環境づくりを地域、学校と連携し、サポートする

3.地域とのつながり

地域との繋がりをwithコロナの中で持続可能な関わりへ再構築する

【PTA組織図】



| 係 | 校内 | 対外 | 主な内容 | 活動時期 | 主な活動日 | | 係人数 |
|---------|----|----|---|------|-------|----|-----------------|
| | | | | | 平日 | 土日 | |
| 特別行事係 | ○ | | ①夏祭り「北町みんなで楽しナイト」準備、当日&前日のお手伝い | 通年 | ○ | ○ | 各クラス3名 |
| | ○ | | ②千里ふれあいフェスタ催し(フリーマーケット開催予定)のお手伝い | 通年 | ○ | ○ | 特別行事係の中から各クラス1名 |
| わくわく係 | ○ | | 地域子ども委員主催のイベントお手伝い | 通年 | | ○ | 6名 |
| 行事サポート係 | | ○ | ベルマーク集計、地区・校内行事のお手伝い | 通年 | ○ | | 6名 |
| 人権係 | | ○ | 人権協主催の講座や研修会、地区委員会に参加人権学習講座のお手伝い | 通年 | ○ | | 6名 |
| 健育係 | ① | ② | ①北丘小学校にて「おはよう挨拶運動」に年2,3回参加。 ②講演会、バス研修などの行事に参加。 | 通年 | ○ | | 6名 |

※新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、係の内容が変更となる場合があります。また選出については、文書により立候補を募りますが、立候補者数が定員数に満たない場合、公正なくじびきを行います。

【ボランティア】 (Googleフォームにて募集)

- 対象: 会員、児童の父母、および父母と同等の養育者とみなされる者
- 委員や係のもとで当日限り、短時間の仕事を行っていただきます。
- 年間1、2回程度ご協力をお願いします。

A. スポーツ、作業的なもの

| | 内容 | 校内 | 対外 | 活動時期 | 活動日 | | 場 所 | 募集人数(目安) |
|---------|---|----|----|-------|-----|----|-------|----------|
| | | | | | 平日 | 土日 | | |
| 1 | ①とよなか地域子ども教室くわくわくキッズきたおか > *1 ②地区運動会の運営のお手伝い | | ① | 2学期以降 | ○ | | 北丘小学校 | 未定 |
| | | | ② | | | ○ | | 38 |
| 2 | 七夕まつり(わなげ) | | ○ | 7月 | | ○ | 〃 | 8 |
| 3 | 敬老の日のつどい | | ○ | 9月 | | | 〃 | 6 |
| 4 | 千里ふれあいフェスタ | | ○ | 12月 | | ○ | 第八中学校 | 10 |
| 5 | 北町楽しまナイト プースお手伝い | ○ | | 夏休み期間 | | ○ | 北丘小学校 | 50 |
| 6 | 北町楽しまナイト おやじの会 お手伝い | | ○ | 夏休み期間 | | ○ | | 未定 |
| 7 | 5年生ミシン指導 お手伝い | | ○ | 不定期 | ○ | | 〃 | 20 |
| 8 | 豊中市連合PTA 北東部ブロック研究大会スポーツ大会(競技者として参加)(自由参加の練習あり) | | ○ | 12月 | | ○ | 未定 | 未定 |
| 合 計 人 数 | | | | | | | | 132 |

※回数は19年度を元にした目安です。募集人数以下でも可能な範囲で実施します。

*1とよなか地域子ども教室は豊中市担当者不在のため4月現在未定。

B. 講演会、学習会等への参加 *活動時期、開催場所については主催者側の都合によっては変更になる場合もございますのでご了承ください。

| | 内容 | 校内 | 対外 | 活動時期 | 平日 | 土日 | 場 所 | 募集人数(目安) |
|---------|-------------------|----|----|------|----|----|-------|----------|
| 1 | 人権*2 公民館共催 人権学習講座 | | ○ | 未定 | ○ | | 北丘小学校 | 12 |
| 合 計 人 数 | | | | | | | | 12 |

*2人権:豊中市人権教育推進委員協議会

※新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため行事が中止又は内容変更となる場合があるため、募集人数が大きく変更となることがあります。

【運営委員活動予定】

1. 校内活動

| |
|------------------|
| PTA企画行事 |
| ・地域との連携を深める（夏祭り） |

(PTA関連)

| | 時期 月 | 回数 | 人数 | 時間帯 | | | 主な内容 |
|--------------|---------|----|----|----------|----------|----|--|
| | | | | 平日 日中 | 平日 夕～ | 土日 | |
| ① 準備委員会 | 3～4月 | 1 | 16 | ○ | | | 運営委員活動内容確認、新年度準備 |
| ② 運営委員会 | 通年 | 6 | 16 | ○ | | ○ | 活動の提案、運営、広報、評価 |
| ③ 各運営委員個別活動 | 通年 | 10 | 16 | | | | 文書作成と配布、連絡打合せ、作業 (係、当番活動の準備、指揮、まとめ) |
| ④ PTA巡視活動の調整 | 通年 | 2 | 1 | | | | 巡視調整と全会員への依頼 |
| ⑤ 冠婚葬祭 | 通年 | | 2 | | | | 葬儀参列 祝電、弔電の手配 |
| ⑥ PTA総会 | 4月 | 1 | 16 | | | | 総会の準備と運営、会場設営、受付 |
| ⑦ 係の調整と決定 | 4～5月 | | 16 | | | | 調査用紙配布→調整→一覧表作成 |
| ⑧ 選出管理委員会 | 12～3月 | | 3 | | | | 次年度運営委員候補者選出 |
| ⑨ 会計監査 | 3月 | 1 | 2 | | | | 会計監査の立会い |

(学校行事関連)

| | 時期 月 | 回数 | 人数 | 時間帯 | | | 主な内容 |
|---------|---------|----|----|----------|----------|----|---------------|
| | | | | 平日 日中 | 平日 夕～ | 土日 | |
| ① 入学式 | 4月 | 1 | 5 | ○ | | | 入会のお誘い 新入生受付 |
| ② 運動会*1 | 6月 | 1 | 16 | | | ○ | 入校証受付 来賓受付接待 |
| ③ 卒業式 | 3月 | 1 | 5 | ○ | | | 花束、記念品贈呈 来賓接待 |

*1 2022年度は小学校で対応

2. 対外活動

(地域関連)

| | 時期 月 | 回数 | 人数 | 時間帯 | | | 主な内容 | 担当 |
|------------------|---------|----|----|----------|----------|----|-------------------|---------|
| | | | | 平日 日中 | 平日 夕～ | 土日 | | |
| ① 新千里北町地域自治協議会総会 | 4月 | 1 | 1 | | ○ | ○ | (会議) 地域自治協議会 | 会長 |
| ② 新千里北町地域自治協議会 | 通年 | 11 | 1 | | | ○ | (会議) 北丘校区の自治組織の検討 | 会長、副会長 |
| ③ 北丘公民分館 | 5～10月 | 5 | 1 | | ○ | | (会議) 市民体育祭、文化祭の準備 | 会長 |
| ④ 北丘市民体育祭実行委員会 | 通年 | 9 | 2 | | | ○ | (会議) 市民体育祭の計画、準備 | 会長、副会長 |
| ⑤ 北丘市民体育祭 | 10月 | 1 | 8 | | | ○ | 放送、記録、準備など全般 | 役員 |
| ⑥ 敬老の集い | 8～9月 | 3 | 4 | | | ○ | 会場設営と片付け 接待など | 会長、役員 |
| ⑦ 豊中市防犯協議会 | 6～12月 | | 1 | | | ○ | (会議) 地域の防犯計画 | 副会長(地域) |
| ⑧ 歳末夜警 | 12月 | 1 | 1 | | | ○ | 歳末夜警(パトロール) | 副会長(地域) |
| ⑨ 体育施設開放運営委員会 | 3月 | 1 | 1 | | | ○ | (会議) 小学校校庭と体育館の使用 | 会長(地域) |
| ⑩ 夏祭り実行委員会 | 6～9月 | 7 | 2 | | | ○ | (会議) 夏祭りの計画・準備 | 会長、特別行事 |

(教育関連)

| | 時期 月 | 回数 | 人数 | 時間帯 | | | 主な内容 | 担当 |
|----------------|---------|------|----|----------|----------|----|---------------------|-----------|
| | | | | 平日 日中 | 平日 夕～ | 土日 | | |
| ① 健育 推進委員活動 | 通年 | 6 | 2 | ○ | | | 総会、地区研修 | 健育 |
| ③ 千里ふれあいフェスタ会議 | 10～12月 | 3 | 1 | | | ○ | フェスタ運営に向けての会議 | 副会長(地域) |
| ③ 千里ふれあいフェスタ | 12月 | 1 | 15 | | | ○ | フリーマーケット等、催し手伝い | 役員 |
| ④ 連Pの会長会 | 通年 | 13 | 1 | | | ○ | 各校の情報交換、全体行事計画 | 会長(連P) |
| ⑤ 連Pの副会長会 | 通年 | 3 | 1 | | | ○ | 講演会、ワークショップ | 副会長 |
| ⑥ 連Pスポーツ大会 | 12月 | 1 | 15 | | | ○ | 連P北東部ブロックスポーツ大会 | 会長(連P)、役員 |
| ⑦ 市学校保健会 | 通年 | 2 | 1 | | | ○ | 保健講座 | 会長 |
| ⑧ 地域子ども教室 | 通年 | 36*2 | 2 | | | ○ | わくわくキッズきたおかの企画 | 地域子ども |
| ⑨ 地域子ども教室協議会 | 12月 | 1 | 3 | | | ○ | 次年度活動計画、ボランティア人数の調整 | 会長、地域子ども |
| ⑩ PTA研究大会 | 2月 | 1 | 8 | | | ○ | 豊能地区PTA協議会研修会 | 会長(連P)、役員 |

*2 豊中市の担当者不在のため、今年度の開催未定。年2回程度の代替イベントを開催予定。

連P: 豊中市PTA連合協議会

令和5年度（2023年度）PTA運営委員・対外委員紹介

〈運営委員〉

| | |
|---------------|--------|
| 会 長（連P） | 阿部 優美 |
| 会 長（地区） | 宮本 祐子 |
| 副 会 長（地区） | 吉田 由美子 |
| 副 会 長（ICT・広報） | 足達 結城 |
| 書 記 | 仁熊 知弥子 |
| | 松本 紘子 |
| 会 計 | 上武 尚子 |
| 執行委員：特別行事 | 長谷部 香織 |
| | 瀧川 さとみ |
| 執行委員：地域子ども委員 | 大久保 三貴 |
| | 岩崎 敦子 |
| 執行委員：行事サポート委員 | 上條 由佳子 |
| | 大池 麻里子 |

〈対外委員〉

| | |
|--------|----------|
| 人権担当委員 | 西本 美摩 |
| | 小西 裕圭子 ※ |
| 健育担当委員 | 明石 ゆい子 |
| | 白石 祥恵 |
| | 井原 春香 ※ |
| | 堀川 智子 ※ |

※の方は2年目

〈教職員〉

| | |
|------|-------|
| 学校書記 | 山本 望帆 |
| 学校会計 | 松原 彩見 |

令和5年度（2023年度）北丘小学校新任教職員紹介

| |
|---------|
| 尾ノ岡 由美子 |
| 眞鍋 秀太郎 |
| 小林 亮太 |
| 仲宗根 蘭 |
| 的場 貴子 |
| 木村 颯太 |
| 柳川 莉沙 |
| 岡谷 靖子 |
| 藤原 ひなの |
| 渡会 綾子 |

令和5年（2023年）度PTA会計予算案

1. 本会計

令和5年（2023年） 5月 15日現在

<収入の部>

豊中市立北丘小学校PTA

| 項 目 | 前年度予算額 | 前年度実績額 | 5年度予算額 | 備 考 |
|---------|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|
| 繰 越 金 | 1,290,751 | 1,290,751 | 1,324,267 | |
| 会 費 収 入 | 1,260,000 | 1,307,700 | 1,152,000 | 月300円×(家庭数+教職員数)×12ヶ月 |
| 雑 収 入 | 160,000 | 216,670 | 180,000 | 古紙アルミ缶回収 八中フェスタ収益金・預金利息等 |
| 合 計 | 2,710,751 | 2,815,121 | 2,656,267 | |

<支出の部>

| 項 目 | 前年度予算額 | 前年度実績額 | 5年度予算額 | 備 考 |
|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------|
| 事務用品・印刷費 | 190,000 | 64,734 | 150,000 | 事務用品・印刷代他 |
| リ ー ス 費 | 100,000 | 92,952 | 300,000 | コピー機・印刷機リース料 |
| 記 念 品 費 | 220,000 | 226,388 | 200,000 | 卒業生記念品・コサージュ・お花代他 |
| 修 理 ・ 備 品 費 | 300,000 | 434,500 | 300,000 | エアコンメンテナンス他 |
| 慶 弔 費 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| 交 通 ・ 通 信 費 | 170,000 | 77,045 | 150,000 | 通信費[3000円×16名]・運営・係等交通費・Wi-Fi利用料他 |
| 対 外 活 動 費 | 75,000 | 30,280 | 75,000 | 連P協議会費他 |
| 安 全 互 助 会 費 | 25,000 | 23,814 | 35,000 | 会費[63×(家庭数+教職員数)] |
| 特 別 行 事 費 | 200,000 | 0 | 400,000 | 夏祭り、千里フェスタ対応 |
| こどもサポート費(2022年度特別寄付費より名称変更) | 500,000 | 229,408 | 450,000 | 図書寄付他 |
| 諸 費 | 100,000 | 11,733 | 105,000 | 振込手数料他 |
| 小 計 | 1,900,000 | 1,190,854 | 2,185,000 | |
| 周年記念準備費 | 200,000 | 200,000 | 200,000 | 特別会計aへ |
| 印刷機等購入積み立て費 | 0 | 0 | 0 | 特別会計bへ |
| とりーむ関連費 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 特別会計cへ |
| 予 備 費 | 110,751 | 0 | 171,267 | |
| 合 計 | 2,310,751 | 1,490,854 | 2,656,267 | |

2. 特別会計

a. 周年記念準備費

<収入の部>

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|---------------------|---------|------|
| 周 年 記 念 準 備 費 | 705,032 | |
| 令 和 5 年 度 積 立 予 算 額 | 200,000 | |
| 雑 収 入 | | 預金利息 |
| 合 計 | 905,032 | |

b. 印刷機等購入積み立て費

<収入の部>

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|---------------------|---------|-----------|
| 印 刷 機 等 購 入 積 立 て 費 | 540,302 | |
| 令 和 5 年 度 積 立 予 算 額 | 0 | |
| 雑 収 入 | | 預金利息・印刷代等 |
| 合 計 | 540,302 | |

c. とりむ関連費

<収入の部>

| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
|---------------------|---------|------|
| 繰 越 金 | 537,190 | |
| 令 和 5 年 度 積 立 予 算 額 | 100,000 | |
| 雑 収 入 | | 預金利息 |
| 合 計 | 637,190 | |

＜議案6＞会則の一部改訂(入退会に関する項目の追加)

現行の北丘小学校 PTA 会則に入退会に関する項目がないため、以下に記載します項目の追加を行い、PTA 会則の一部改訂を行います。

＜追加項目＞第4章 会員 第4条

3. 本会の入会は、所定の入会届を提出する。一回の提出で在校中は有効とする。

4. 本会の退会は、下記の通りとする。

(自動退会)児童の転居、卒業または勤務校の移動により会員資格を失う者は、会員資格の消滅をもって退会とする。退会届提出の必要はない。

(任意退会)自由意思によって退会する者は、教頭に電話連絡後、所定の退会届を提出する。